

東北大学産学連携先端材料研究開発センター
技術補佐員 公募要項

1. **募集人員** 時間雇用職員（技術補佐員） 1 名
2. **所属部署** 国立大学法人東北大学 産学連携先端材料研究開発センター 支援室
3. **勤務地** 〒980-8577 仙台市青葉区片平二丁目 1 番 1 号
※転勤の可能性：なし
4. **業務内容**
 - 1) 施設管理に係る業務
 - 2) 共用分析機器の管理・運営に係る業務
 - 3) 共用分析機器の利活用促進に係る業務
 - 4) 安全衛生に係る業務※業務内容の変更範囲：なし
5. **応募資格**
 - 1) 学 歴 高等専門学校卒業以上
 - 2) 必要な経験等
 - ・ 大学での施設管理業務の経験が 3 年以上あること
 - ・ 民間企業での技術系業務の経験が 5 年以上あること
 - ・ 機器分析装置の管理業務の経験が 3 年以上あること
 - ・ Microsoft Office（Word）エキスパートないし同等以上のこと
 - ・ Microsoft Office（Excel）スペシャリストないし同等以上のこと
 - ・ 英語での日常会話に支障ないこと
6. **給与等の待遇**
 - 1) 国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき学歴・職歴等により決定
(時給 1, 1 6 9 円 ～ 1, 4 6 5 円の範囲内)
 - 2) 諸手当 本学給与規程により通勤手当、超過勤務手当を支給する場合がある。
 - 3) 保 険 文部科学省共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険、労働者災害保険
7. **雇用期間** 2 0 2 5 年 1 1 月 1 日～2 0 2 6 年 3 月 3 1 日
(年度毎に更新することがあります。更新の上限は最長 5 年迄。)
更新する場合の条件：契約期間満了時の業務量と予算状況、ならびに
労働者の勤務成績・勤務態度により判断する。
8. **勤務時間等**
 - 1) 勤務日 週 5 日（月～金）
 - 2) 勤務時間 8：3 0～1 5：1 5 の間 5 時間（休憩 1 2：0 0～1 3：0 0）
 - 3) 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - 4) 休 暇 採用後 6 か月経過後に年次有給休暇は法定通り付与。
その他特別休暇有り。
9. **応募書類等**
 - ① 履歴書（写真貼付）本学様式をダウンロード
 - ② 職務経歴書（任意様式）

書類提出方法

 - (1) E メール tagen-koubo*grp.tohoku.ac.jp 宛に送信。
*を@に置き換えて下さい。

※件名に「氏名：産学連携先端材料研究開発センター 技術補佐員応募」と記載して送信願います。

(2) 郵送 〒980-8577 仙台市青葉区片平2-1-1

東北大学多元物質科学研究所総務課人事係 宛

※封筒に「産学連携先端材料研究開発センター 技術補佐員応募」と
朱書きして送付願います。

※Eメールでの応募を推奨しております。

郵送の場合、応募書類は返却いたしませんのであらかじめご了承ください。

10. 提出期限 2025年9月12日(金) 書類必着

但し、採用候補者が決まり次第締め切る場合があります。

11. 選考方法

提出期限後14日以内に書類選考を行い、選考後、面接させていただく方にのみ
日時をお知らせします。面接後は1週間以内に選考結果をお知らせします。

12. 問合せ先等

待遇等に関する問合せ先：人事係 村松

電話：022-217-5119 メール：tagen-koubo*grp.tohoku.ac.jp

*を@に置き換えて下さい。

職務内容に関する問合せ先：産学連携先端材料研究開発センター 井上

電話：022-217-3826 メール：masc-jimu*grp.tohoku.ac.jp

*を@に置き換えて下さい。